

# CONSORZIO INTERCOMUNALE SOGGIORNI CLIMATICI

VIA MACELLO N. 23 – 37121 VERONA  
Codice Fiscale n. 93005600239 – Partita I.V.A. n. 01545720235  
Telefono 045 593335 – Fax 045 8031046  
e-mail: segreteria@consorziosoggiorniverona.it – pec: cisoc@pec.it

## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE – VERBALE N 10 del 22 NOVEMBRE 2022

### Oggetto: PIANO ORGANIZZATIVO DEL LAVORO AGILE (POLA). ADOZIONE.

L'anno duemila ventidue, il giorno ventidue del mese di novembre alle ore 15,30 si sono riuniti presso il Comune di Verona, previa regolare convocazione, quali componenti del Consiglio di Amministrazione del Consorzio Intercomunale Soggiorni Climatici:

- |                     |              |  |                                  |
|---------------------|--------------|--|----------------------------------|
| • CENI LUISA        | - Presidente | <input checked="" type="checkbox"/> presente | <input type="checkbox"/> assente |
| • LONARDONI GUIDO   | - Componente | <input checked="" type="checkbox"/> presente | <input type="checkbox"/> assente |
| • PIUBELLO GIOVANNA | - Componente | <input checked="" type="checkbox"/> presente | <input type="checkbox"/> assente |

\*\*\*\*\*

Constatato legale il numero degli intervenuti, assume la Presidenza la sig.ra Ceni Luisa che, assistita dalla sig.ra Bonsaver Alessandra, Segretario consortile, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a discutere e deliberare circa l'oggetto sopraindicato.

#### PREMESSO che:

- con DPCM 23 settembre 2021 viene stabilito che a decorrere dal 15/10/2021 la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle amministrazioni pubbliche è quella svolta in presenza;
- il rientro "in presenza" del personale delle pubbliche amministrazioni è stato disciplinato con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione del 8 ottobre 2021;
- con decreto-legge 24 marzo 2022 "Misure urgenti per il superamento delle misure di contrasto alla diffusione dell'epidemia da COVID-19, in conseguenza della cessazione dello stato di emergenza", lo stato di emergenza, deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020 e via via prorogato, è terminato il 31 marzo 2022;
- sono state emanate le "Linee guida in materia di lavoro agile nelle pubbliche amministrazioni" in data 16/12/2021;

CONSIDERATO che il lavoro agile non è più una modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa e l'accesso a tale tipologia di lavoro è autorizzato dall'amministrazione secondo quanto disposto dal DPCM 23 settembre 2021 e del successivo DM 8 ottobre 2021 attuativo;

RILEVATO che dal 15 ottobre 2021, a seguito dell'entrata in vigore del richiamato DPCM 23 settembre 2021, la previsione dell'art. 87, comma 1, lett. b), del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18 ha perso efficacia, e quindi l'organizzazione del lavoro in

modalità agile nella pubblica amministrazione non può più derogare alle previsioni degli articoli da 18 a 23 della legge n. 81/2017, risultando necessario per eseguire la prestazione lavorativa in modalità agile stipulare un accordo individuale tra lavoratore e pubblica amministrazione ed assolvere tutti gli obblighi comunicativi previsti dalla legge;

VISTA la legge 7 agosto 2015, n. 124 e s.m.i.;

RICHIAMATO il decreto-legge n. 80/2021, convertito con modificazioni dalla legge 06/08/2021,

n. 113, che introduce all'art. 6 il "Piano integrato di attività e organizzazione" (PIAO) di durata triennale, che ogni anno le pubbliche amministrazioni sono tenute ad aggiornare, il quale definisce tra l'altro "gli obiettivi programmatici e strategici della performance" e "la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile"; esso avrà una sezione dedicata al POLA;

osservazioni e modifiche poi recepite nei testi finali;

DATO ATTO che il POLA e i suoi allegati sono stati oggetto di contrattazione decentrata nella seduta del 17/11/2022;

VISTO il vigente CCNL del comparto Funzioni Locali;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

VISTO il vigente Statuto consortile;

VISTI i D. Lgs. 165/2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e n. 276/2003 (c.d. "Legge Biagi")

VISTO il T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali";

VISTI i pareri favorevoli formulati ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 267/2000.

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

con voti unanimi espressi nei modi e forme di legge

### DELIBERA

per i motivi richiamati in premessa che si intendono qui riportati per farne parte integrante, formale e sostanziale del presente provvedimento

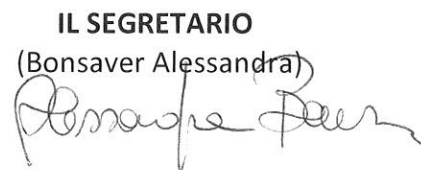
1. **DI APPROVARE** il Piano organizzativo del lavoro agile (POLA) del Consorzio Intercomunale soggiorni climatici, costituito da:
  - **POLA;**
  - **accordo individuale;**
  - **specifiche tecniche;**
  - **informativa sulla sicurezza;**

2. **DI PRECISARE** che il POLA sarà comunque inserito in apposita sezione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) da adottarsi nei tempi stabiliti dalla vigente normativa;
3. **DI RISERVARSI** di integrare, modificare e/o aggiornare il POLA e i suoi allegati al verificarsi di mutazioni del quadro di riferimento, tali da renderlo necessario, quale l'emanazione di disposizioni in materia, qualora presenti nel nuovo CCNL 2019-2021 in fase di approvazione;
4. **DI DARE ATTO** che la modalità di lavoro agile non comporta per i lavoratori interessati alcuna modifica della natura del rapporto di lavoro subordinato in atto, del trattamento retributivo tabellare e accessorio previsto dalla contrattazione collettiva, né alcun pregiudizio sulle aspettative di carriera e di progressioni economiche;
5. **DI PRENDERE ATTO** che spettano ai Responsabili di Area i conseguenti adempimenti gestionali;
6. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Segretario, ai Responsabili di Area, a tutto il personale dipendente e alle organizzazioni sindacali;
7. **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento sul sito istituzionale dell' Ente nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. n. 33/2003.
8. **Di demandare** al Responsabile dell'area economico finanziaria l'adozione dei conseguenti atti gestionali, per la formalizzazione del presente incarico.
9. Di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile con separata ed unanime votazione.

Letto, approvato e sottoscritto

**LA PRESIDENTE**  
(Ceni Luisa)  




**IL SEGRETARIO**  
(Bonsaver Alessandra)  


\*\*\*\*\*

In data 17-2 NOV 2022 il responsabile dell'area che attiene al provvedimento, ha espresso il parere che di seguito integralmente si riporta: "Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico amministrativa della proposta di deliberazione indicata in oggetto".

IL RESPONSABILE DELL'AREA  

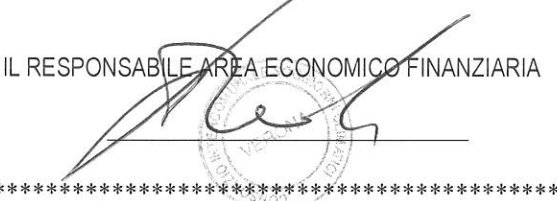

\*\*\*\*\*

In data 22 NOV 2022 il responsabile dell'area economico finanziaria ha espresso il parere che di seguito integralmente si riporta: "Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, si dichiara la rilevanza / la non rilevanza contabile della proposta di deliberazione indicata in oggetto".

IL RESPONSABILE AREA ECONOMICO FINANZIARIA  


\*\*\*\*\*

In data 22 NOV 2022 il responsabile dell'area economico finanziaria ha espresso il parere che di seguito integralmente si riporta: "Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa relativo al presente provvedimento".

IL RESPONSABILE AREA ECONOMICO FINANZIARIA  


\*\*\*\*\*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna sul sito Internet consortile [www.consorziosoggiorniverona.it](http://www.consorziosoggiorniverona.it).

Verona, li 10/7 DIC 2022

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA  
Michele Maoli  


\*\*\*\*\*

Per copia conforme ad uso amministrativo.  
Verona, li

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA  
Michele Maoli  


\*\*\*\*\*

- Esecutiva per decorrenza dei termini ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- Esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

in data 22 NOV 2022

IL SEGRETARIO  
Alessandra Bonsaver  
